**Первичная профсоюзная** **организация СЮН**

Цели, задачи и принципы деятельности первичной профсоюзной организации (ППО) СЮН базируются на действующем в Российской Федерации законодательстве, соответствуют основным требованиям Устава Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

**Охват профсоюзным членством**

Сильная профсоюзная организация – это объединение активных, сознательных и грамотных работников.

Только через сильную организацию, ты получишь возможность:

* вести достойные переговоры с работодателем;
* добиваться лучших условий труда;
* получать достойную заработную плату.

По состоянию на 20 сентября 2024 года общее количество работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования (СЮН) составило 20 человек, из них:

* педагогов – 11;
* женщин – 15;
* мужчин – 5;

Охват профсоюзного членства составляет 100%.

**Состав профкома СЮН на 20.09.2024г:**

**Председатель – Шпилева Зоя Михайловна**

**Зам. председателя профкома – Дамирчари Карине Рубеновна**

**Члены профкома:**

**Дюпина Елена Олеговна**

**Мешари Марианна Тевановна**

**Состав ревизионной комиссии СЮН (РК):**

**Председатель – Емельяненко Светлана Александровна**

**Секретарь РК – Потанина Елена Юрьевна**

**Члены РК:**

**Руднева Анжелика Николаевна**

**Дамирчари Карине Рубеновна**

**Состав комиссии по трудовым спорам СЮН:**

**Булгакова Наталья Анатольевна – директор СЮН**

**Шпилева Зоя Михайловна – председатель ППО**

**Потанина Елена Юрьевна – зам. директора по АХР**

**Уполномоченный по охране труда – Емельяненко Светлана Александровна**

**Деятельность первичной профсоюзной организации СЮН**

Приоритетными направлениями работы организации в настоящее время являются популяризация идей профсоюзного движения среди молодёжи, совершенствование работы по мотивации профсоюзного членства, совершенствование форм информационной деятельности; повышение роли общественного контроля за соблюдением законодательства РФ, активизация работы по вопросам охраны здоровья и созданию безопасных условий работы, расширение форм физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Вся деятельность в целом и текущая работа строились в соответствии с основными направлениями деятельности Первичной профсоюзной организации. Свою деятельность регулируем следующими документами: коллективным договором, трудовым законодательством РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка работников СЮН, Кодексом профессиональной этики работников СЮН и другими локальными актами СЮН.

Об актуальности направлений деятельности первичной профсоюзной организации СЮН можно судить хотя бы по перечню некоторых вопросов, включённых в повестку дня заседаний профкома, это:

* о заключении коллективного договора, о его содержании с учётом поступления предложений от сотрудников;
* о трудовом законодательстве;
* нагрузке ПДО;
* о разработке и принятии положений и критериев оплаты труда на СЮН в соответствии с принятой новой системы оплаты труда;
* назначении стимулирующих выплат;
* об участии нашей ППО в коллективных действиях профсоюзов России;
* о рассмотрении и утверждении Правил внутреннего трудового распорядка работников СЮН, Кодекс профессиональной этики работников СЮН;
* охрана труда и результаты социального опроса по вопросам охраны труда.

Обсуждаются и другие вопросы.

Если сказать проще и точнее, то профком изо дня в день, из года в год живёт заботами и проблемами работников СЮН.

Как сказал один из лидеров профсоюзного движения: «О светлом будущем заботятся политики, о светлом прошлом – историки, а о светлом настоящем – профсоюзы».

Профком и администрация СЮН строят свои взаимоотношения на принципах социального партнёрства. Надо отдать должное и сказать, что наш директор не заинтересован в напряжённых отношениях и решает целый ряд социальных вопросов в интересах работников.

Совместно с профсоюзом и директор СЮН принимает активное участие в разработке, заключении и изменении коллективного договора, отстаивая интересы работников. С профсоюзным комитетом СЮН согласуются многие важнейшие локальные акты, а также составляется расписание занятий, аттестации педагогов, награждения работников СЮН, совместно составляется график отпусков.

**Планирование работы**

Основой для составления плана являются следующие документы:

1. Устав Профсоюза.

2. Положение о первичной профсоюзной организации образовательного учреждения.

3. Соглашения.

4. Коллективный договор образовательного учреждения.

5. Социальный паспорт первичной профорганизации.

6. Анализ работы профсоюзного комитета СЮН по мотивации профсоюзного членства.

**Перспективный план работы**

**первичной профсоюзной организации работников СЮН**

**на 2024-2025 учебный год**

**1. Мероприятия по защите трудовых, социально-экономических прав**

**и интересов работников СЮН, правовая помощь членам профсоюза**.

1.1. Осуществлять систематический анализ состояния выполнения нормативно-правовых актов, регулирующих социально-экономические права и гарантии работников СЮН.

1.2. Проводить общественный контроль за выплатой заработной платы.

1.3. Принимать участие в решении социально-экономических вопросов, определении и утверждении перечня и порядка представления работникам социальных льгот.

1.4. Осуществлять контроль за подготовкой и предоставлением работодателем документов, необходимых для назначения пенсий работникам.

1.5. Контролировать выполнение администрацией СЮН законодательства о труде, соблюдение режима работы, выходных дней, отпусков. Проверять законность использования внеурочных работ, а также увольнения сотрудников.

1.6. Вместе с работодателем разрабатывать участие в решении вопросов оплаты труда работников, условий внедрения и размеров надбавок, доплат, премий, метериальной помощи и других поощрительных выплат.

1.7. Осуществлять проверку выполнения Коллективного договора.

1.8. Обсуждать на совместных заседаниях коллегиальных органов ход выполнения соглашений, коллективных договоров в части обеспечения социальных гарантий работников.

1.9. Проводить систематический мониторинг состояния колдоговорного регулирования трудовых отношений в коллективе.

***(Ответственный: профком – постоянно)***

**2. Основные мероприятия по охране труда и здоровья.**

2.1. Контролировать условия труда на СЮН. Вносить предложения по их улучшению.

2.2. Постоянно повышать уровень безопасности на рабочих местах, способствовать снижению производственного травматизма и т.п.

2.3. Участвовать в рассмотрении и принятии планов подготовки СЮН к учебному году и проверять их выполнение.

2.4. Контролировать проводимую аттестацию работников СЮН на соответствие занимаемой должности.

2.5. Совместно с администрацией организовывать проведение медицинских осмотров сотрудников СЮН в соответствии с условиями коллективного договора.

2.6. Организовать летнее оздоровление сотрудников и их детей.

2.7. Вместе с Отделом охраны труда проводить подготовку лиц, ответственных за охрану труда.

***(Ответственный: профком, комиссия по охране труда – в течение года)***

**3. Организационное и информационное обеспечение**

**деятельности профсоюзных органов.**

3.1. Организовать подписку на профсоюзные издания.

3.2. Готовить информационный материал о работе профкома.

3.3. Проводить обучение профактива.

***(Ответственный: профком – в течение года)***

**4. Основные культурно-просветительские**

**и спортивно-массовые мероприятия.**

4.1. Проводить работу с ветеранами ВОВ.

4.2. Проводить работу с ветеранами педагогического труда.

4.3. Организовать мероприятия по празднованию Дня Победы.

4.4. Организация мероприятий к Международному Дню защиты детей.

4.5. Организация и проведение мероприятий по празднованию календарных дат.

4.6. Организация досуга сотрудников и членов их семей.

***(Ответственный: профком – в течение года)***

**Основные направления** **организаторской работы** **комитета профсоюза**

**1. Организационно-уставные аспекты в организаторской работе** **комитета профсоюза:**

* планирование работы профкома и комиссии;
* подготовка и проведение профсоюзных собраний;
* информационная и разъяснительная работа среди членов профсоюза;
* оформление профсоюзных документов.

**2. Организаторская работа профкома в социально-правовой** **сфере:**

* подготовка и внесение на рассмотрение профсоюзных собраний вопросов по социально-трудовым проблемам;
* участие в рассмотрении индивидуальных трудовых споров.

**3. Организаторская деятельность в области охраны труда:**

* подготовка вопросов по охране труда для обсуждения на заседании профкома;
* участие в работе по обеспечению требований охраны труда на СЮН;
* участие в мероприятиях по охране труда и др.

**4. Организаторская работа профкома в процессе осуществления контрольной функции:**

* изучение и рассмотрение на заседаниях профсоюзного комитета вопросов соблюдения трудового законодательства;
* анализ приказов по вопросам приёма и увольнение, подготовка информации и др.

**5. Организаторская работа профкома по оздоровлению членов профсоюза:**

* рассмотрение вопросов оздоровления и улучшения физкультурной работы среди членов Профсоюза на заседании профкома;

**6. Деятельность профкома по организации досуга членов профсоюза:**

* участие в организации и проведении в коллективе профессиональных и других праздников и др.

**7. Организаторская работа комитета профсоюза с ветеранами профсоюза и педагогического труда:**

* организация поздравления ветеранов с днём рождения, профессиональными и другими праздниками;
* приглашение ветеранов на профсоюзные мероприятия и др.

**Памятка члена Профсоюза СЮН**

**ЧТО ТАКОЕ ПРОФСОЮЗ?**

Профсоюз – это объединение работников, работающих на одном предприятии. Они объединяются, чтобы совместными усилиями добиваться наилучших условий труда и его оплаты, просто по-человечески помогать друг другу в трудную минуту.

**ЗАЧЕМ НУЖЕН ПРОФСОЮЗ?**

* ЧТОБЫ не оставаться один на один с работодателем.
* ЧТОБЫ знать свои права и уметь, и защищать.
* ЧТОБЫ получать в срок достойную заработную плату.
* ЧТОБЫ чувствовать себя частью сплочённой организации.
* ЧТОБЫ иметь хорошие условия труда.

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

* реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;
* общественный контроль соблюдения трудового законодательства и правил охраны труда;
* забота об улучшении материального положения, укреплении здоровья и повышении жизненного уровня членов Профсоюза;
* организация приёма в Профсоюз и учёт членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
* информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач. Создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.